

လစ်လပ်ရာထူးအလုပ်ကြေငြာ

Shinwa Microfinance Co.,Ltd သည် အသေးစားငွေကြေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းမှ ဆောင်ရွက်နေသော ဒေသများကို လိုအပ်သည့်နေရာတွင် ကောင်းမွန်စွာ ထောက်ပံ့နိုင်ရန် အောက်ပါ လစ်လပ် ရာထူးကို စိတ်ဝင်စားသူများ လာရောက်လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။

ထမ်းဆောင်ရမည့် တာဝန်	Finance Assistance	ကား/ မ
တာဝန်ထမ်းဆောင်ရမည့်ဒေသ	ရန်ကင်းဒေသခရိုင်	ဗိုလ်တစ်ထောင်မြို့နယ်

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- နေ့စဉ် ဝင်ငွေ ထွက်ငွေ များကို ငွေစာရင်းစာအုပ်သို့ ရေးသွင်းရမည်။
- နေ့စဉ် အပတ်စဉ် လစဉ် လုပ်ငန်းတာဝန်များကို အစီရင်ခံတင်ပြရမည်။
- ဌာနခွဲများ၏ လစဉ် လက်ကျန်ရှင်းတမ်း၊ အစီရင်ခံစာများကို အချိန်မီ ပြီးစီးအောင်ဆောင်ရွက်ရမည်။
- အသေးသုံးငွေများကို စီမံကြီးကြပ်ရမည်။
- ဌာနခွဲများ၏ ငွေယူ ငွေထုတ် စာရင်းများကို ပုံမှန်ကြီးကြပ်ရမည်။
- နေ့စဉ် ငွေဝင် ငွေထွက် စာရင်းများကို တိကျစွာ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- ဌာနခွဲ၏ ဝင်ငွေ ထွက်ငွေ စာရင်းများကို တိကျစွာ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ ခရီးသွားလာနိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။
- FRD အစီရင်ခံစာများကို ပြင်ဆင်နိုင်ရမည်။
- လစဉ် လချုပ်များကို ပြင်ဆင်ပြီး Account Manager ထံသို့ တင်ပြနိုင်ရမည်။

လိုအပ်သော အရည်အချင်းများ

- စာရင်းကိုင်ဘာသာရပ်ဖြင့် ဘွဲ့ရရှိသူ ဖြစ်ရမည်။ (သို့) LCCI III ဖြစ်ရမည်။
- စာရင်းကိုင် လုပ်ငန်း အတွေ့အကြုံ အနည်းဆုံး ၂ နှစ် ရှိရမည်။ (သို့မဟုတ်) Microfinance လုပ်ငန်းတွင် ငွေကိုင် အရာရှိ အဖြစ် အတွေ့အကြုံအနည်းဆုံး ၁ နှစ် ရှိရမည်။
- Microsoft Word/ Excel ကျွမ်းကျင်စွာ အသုံးပြုနိုင်ရမည်။
- တာဝန်ယူမှု တာဝန်ခံမှု ရှိရမည်။
- သင်ယူလိုစိတ်ရှိပြီး သွက်သွက်လက်လက် ရှိရမည်။
- ဆက်ဆံရေးပြေပြစ်ကောင်းမွန်သူဖြစ်ရမည်။

လျှောက်ထားလိုသူများသည်

- (၁) လွန်ခဲ့သော ၆ လအတွင်းမှ ရိုက်ထားသော ပတ်စပို့ အရွယ် ဓါတ်ပုံ ၁ ပုံ၊ CV
- (၂) ဘွဲ့လက်မှတ် မိတ္တူ၊ သင်တန်းဆင်းလက်မှတ် အထောက်အထားများ
- (၃) အလုပ်သမားမှတ်ပုံတင်၊ အကျင့်စာရိတ္တ ကောင်းမွန်ကြောင်းထောက်ခံစာ (မူရင်း)
- (၄) မှတ်ပုံတင်၊ သန်းခေါင်စာရင်း မိတ္တူ

Shinwa Microfinance Co.,Ltd (ရုံးချုပ်) အမှတ် ၂၆၇၊ စတုတ္ထထပ်(ညာ)၊ ဗိုလ်မြတ်ထွန်းလမ်း (အထက်ဘလောက်)
 ဗိုလ်တစ်ထောင်မြို့နယ် ရန်ကင်း သို့ (၁၂.၅.၂၀၂၄) ရက်နေ့ နောက်ဆုံးထား၍ ကိုယ်တိုင်လာရောက် လျှောက်ထားနိုင်ပြီး Email
 Address shinwamicro.om@gmail.com သို့လည်း ပေးပို့လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။